

Bilancio Sociale CISMe Società Cooperativa - Impresa Sociale 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Il bilancio sociale nasce dall'esigenza degli organi sociali delle Cooperative di rappresentare ai propri soci e a tutti gli altri stakeholders l'azione svolta nell'ambito dell'attività mutualistica dell'impresa e di spiegare meglio il funzionamento della Cooperativa ai nostri soci ed al mondo esterno e di verificare con trasparenza i risultati della nostra attività. Inoltre il bilancio sociale deve servire come strumento di riflessione che consente di ponderare le scelte future tenendo conto delle esigenze dei diversi portatori di interesse. Il bilancio sociale ha lo scopo di presentare agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell'andamento della Cooperativa e di aumentare la possibilità di scelta e di valutazione, attraverso le informazioni contenute nel documento.

La lettera del Presidente

Carissime e Carissimi,

quest'anno per la prima volta Cisme si è cimentata nel redigere il Bilancio sociale, strumento importantissimo per raccontarsi non solo in numeri ma descrivendo le attività con lo scopo di migliorare e farsi conoscere più approfonditamente dai nostri stekholder. L'anno 2022 è stato sicuramente tra i più proficui dal punto di vista progettuale e grazie ai piccoli e grandi finanziamenti, ma soprattutto grazie al lavoro dei soci lavoratori e dei collaboratori siamo riusciti a portare avanti iniziative consolidandole e collaborazioni con altri partner e gruppi del mondo cooperativo. Abbiamo percorso un cammino come cooperativa per arrivare a diventare Impresa sociale così come la nuova riforma ci ha chiesto di fare per poter far parte della grande famiglia del terzo settore ed essere inseriti nel RUNTS. Non fare questa scelta ci avrebbe messo in una situazione di limbo e soprattutto non avremmo potuto partecipare e concorrere alla maggioranza di bandi e manifestazioni d'interesse. Mi sarebbe piaciuto che questo bilancio fosse stato redatto in maniera più partecipata, ma pochi lavoratori, molte incombenze, alcune incomprensioni non ci hanno permesso di far sì che fosse lo strumento di tutti anche se di fatto le attività sono state portate avanti da tutte e tutti, realizzate su varie tematiche care alla cooperativa e attraverso strumenti consolidati da tempo. Riprendo alcuni concetti già scritti in un editoriale del 2020 che festeggiava i 40 anni di vita di Cisme e che ribadiva alcuni concetti fondamentali che adesso più che mai vanno ricordati: essere cooperatori è una scelta forte che ognuno di noi fa ogni giorno. questa scelta implica di essere imprenditori per gli altri e con gli altri in modo cooperativo e di essere dalla parte degli "ultimi della società", di ogni tipo di fragilità. Riaffermare questa scelta quotidiana significa sottolineare un forte legame con la dimensione etica e valoriale che ci contraddistingue ma che, a volte, tendiamo a dimenticare.

Una cooperativa è come un albero: evolve, si espande, si radica, a volte ha bisogno di essere potato, trapiantato, a volte bisogna assicurarle spazio e ossigeno. "E' necessario che le cooperative si orientino alla ricerca compatibile con la possibilità di sviluppare tra i soci effettive e positive relazioni di conoscenza e di collaborazione e un sistema di rapporti fondato sulla partecipazione attiva e democratica"

Nota metodologica

La cooperativa utilizza sistemi e standard di rendicontazione consolidati dalla pluriennale esperienza in ambito progettuale.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

CISMe Società Cooperativa Impresa Sociale

Partita IVA

00578690802

Codice Fiscale

00578690802

Forma Giuridica

Impresa sociale cooperativa

Settore Legacoop

Produzione e servizi

Anno Costituzione

1980

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Consorzi

Consorzio Macramè

Consorzio Cooperativo Finanziario per lo Sviluppo Soc. Coop.

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017**Tipologia attività**

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Tipologia attività

h) Ricerca scientifica di particolare interesse sociale

Tipologia attività

l) Formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo ed al contrasto della povertà educativa

Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

Tipologia attività

r) Accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti

Descrizione attività svolta

- Immigrazione
- Formazione
- Orientamento
- Progettazione
- Ricerca economica e sociale
- Promozione imprenditoriale

Principale attività svolta da statuto

Formazione, Assistenza al reclutamento del personale e orientamento al lavoro, Progettazione e coordinamento progetti nazionali, europei, ecc... , Altro

Principale attività svolta da statuto: Altro

Promozione dello sviluppo locale e delle risorse umane; accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti; interventi e prestazioni sanitarie e sociali rivolte alle persone con disabilità; attività rivolte alla lotta contro la discriminazione e la violenza di genere; promozione di interventi di informazione e comunicazione al cittadino; attività di ricerca scientifica di particolare interesse sociale attraverso studi ed analisi di contesto territoriale e sociale; sviluppo delle nuove tecnologie con particolare riferimento alla società dell'informazione digitale.

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Contesto sociale(Immigrazione) : Progetto SAI

Contesto sociale (Inserimento lavorativo): Professional Day

Contesto sociale (Orientamento): Salone Orientamento

Contesto sociale (Immigrazione) : Progetto "Calabria Accoglie 2.0"

Contesto sociale : Progetto "Tempo al Tempo"

Regioni

Calabria

Province

Reggio Calabria, Cosenza, Crotona, Catanzaro, Vibo Valentia

Sede Legale

Indirizzo

Viale Aldo Moro n. 52/c

Regione

Calabria

Telefono

096553922

Provincia

Reggio Calabria

Fax

0

C.A.P.

89129

Comune

Reggio Calabria

Email

cisme@cisme.it

Sito Web

www.cisme.it

Sede Operativa

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Il 14 Luglio 1980 nasceva per volontà di un gruppo di giovani, amici, poco più che ventenni, appena laureati in ingegneria o prossimi alla laurea, la Cooperativa CISME - Cooperativa di Ingegneri per lo Sviluppo del Meridione. Nel corso degli anni CISME ha modificato la sua Mission cominciando ad occuparsi di progettazione, di sviluppo locale e di interventi a sostegno delle politiche attive del lavoro. E' costituita da uno staff integrato di professionisti, impegnati nella promozione e gestione di iniziative e progetti innovativi in ambito locale, promuove ed attua progetti innovativi nel campo della ricerca socio-economica, dell'orientamento, scolastico e professionale, e della formazione destinati ai target di riferimento, operando in stretta sinergia con altri Enti ed Organismi territoriali sia pubblici che privati, in una logica di approccio integrato.

Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

Testimonianza di Domenico Giandoriggio Presidente e socio fondatore

"Non c'è stata una grande attenzione degli enti locali, di Reggio Calabria, della Provincia e della Calabria intera, nei confronti di questa idea che poteva portare ad un modo diverso di affrontare la professione di ingegneri e di architetti. Quella che ci animava era la conoscenza del nostro territorio e di poter portare un nostro contributo. La mia esperienza è stata sia di singolo socio che di presidente, per due anni, per poi interrompersi verso la metà degli anni Novanta proprio per l'impossibilità di prendere incarichi professionali. La Cisme è stata un'esperienza fondamentale sia per la mia formazione che per la professione acquisita negli anni e ritengo di consigliarla ad altri professionisti."

Testimonianza di Paolo Malara Presidente e socio

"Sono stati dieci anni importanti perchè è stato bello stare insieme a tanti professionisti e tutti credevamo in un futuro che

potesse essere progettato per migliorare la qualità della vita a Reggio Calabria. Mi ha dato tanto perchè mi ha abituato a fare ragionamenti di sistema sapendo che bisogna mettere assieme più competenze, riuscire ad immaginare un futuro personale e professionale ma avendo degli obiettivi etici che riguardano il benessere della comunità. Questo ci ha guidato molto anche a trattare dei temi che riguardano l'ambiente, la ricerca e insegnare anche a giovani professionisti. Molti giovani che si sono rapportati alla cooperativa sono diventati, poi, professionisti affermati”.

Testimonianza di Giuseppe Carrozza Presidente e socio

“Sono felice di essere stato socio della Cooperativa CISMe a cavallo fra gli anni Ottanta e Novanta, di aver dato il mio contributo, anche come presidente, e sono veramente orgoglioso che in quel periodo la CISMe è stata una palestra di classe dirigente per questa città che ha svolto in modo egregio il suo incarico e soprattutto in maniera gratuita e senza nulla pretendere rispetto allo sviluppo del territorio”.

Testimonianza di Aldo Cavallari Presidente e socio

“L'esperienza che mi ha visto protagonista, come presidente per dieci anni della Cooperativa, è stata estremamente interessante, impegnativa e fortemente motivante. Il percorso ha avuto alcuni elementi che l'hanno connotato, soprattutto la costituzione di un gruppo giovane. Sul piano personale l'esperienza è stata molto arricchente, sia dal punto di vista professionale dell'imparare a gestire e organizzare una cooperativa, sia sul piano umano perchè sviluppi un approccio di lavoro di tipo orizzontale, molto partecipato e democratico che ti dà la possibilità di crescere come persona. La centralità delle persone dentro l'organizzazione, dare valore alle loro competenze e le loro attitudini, è stata la logica che ha contraddistinto questi anni ed è stata la chiave di successo. Risorse umane, orientamento sono diventate poi i settori di sviluppo della cooperativa, che ancora oggi porta avanti, e abbracciando temi nuovi in quegli anni come l'immigrazione”.

Testimonianza di Marco Garganese Presidente e socio

“La mia presidenza è avvenuta per tre mandati dal 2007 al 2017 e si è caratterizzata intanto, per l'allargamento della base sociale, da 7 soci a circa 20, e questa ha portato ad avere un bel dibattito all'interno della cooperativa e poi forte dal punto di vista progettuale, grazie alle risorse del capitale umano della Cooperativa.

Testimonianza di Mario Carbone socio storico

“Cisme è stato un colpo di fortuna, una casualità che ha impreziosito la mia vita di valori unici e rapporti umani meravigliosi”.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La CISMe persegue la sua mission facendo leva su un articolato sistema di Imprese, Enti ed Organismi associativi che operano a livello regionale, nazionale ed europeo, promuovendo iniziative di sviluppo locale e interventi innovativi nei settori in cui opera e nel più generale contesto dell'economia sociale, mantenendo l'obiettivo sul raggiungimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, secondo le politiche del Diversity Management, senza alcuna discriminazione di genere, razza, credo e cultura.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

I soci:

- partecipano alla elaborazione dei programmi di sviluppo ed alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonchè alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda;
- contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio d'impresa, ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione;
- mettono a disposizione le proprie capacità professionali anche in relazione al tipo ed allo stato dell'attività svolta;
- contribuiscono all'attività dell'impresa sociale a seconda delle necessità ed, in particolare, prestano il proprio lavoro in cooperativa in relazione alla natura del rapporto di lavoro, nonchè alla quantità delle prestazioni di lavoro disponibili per la cooperativa stessa.

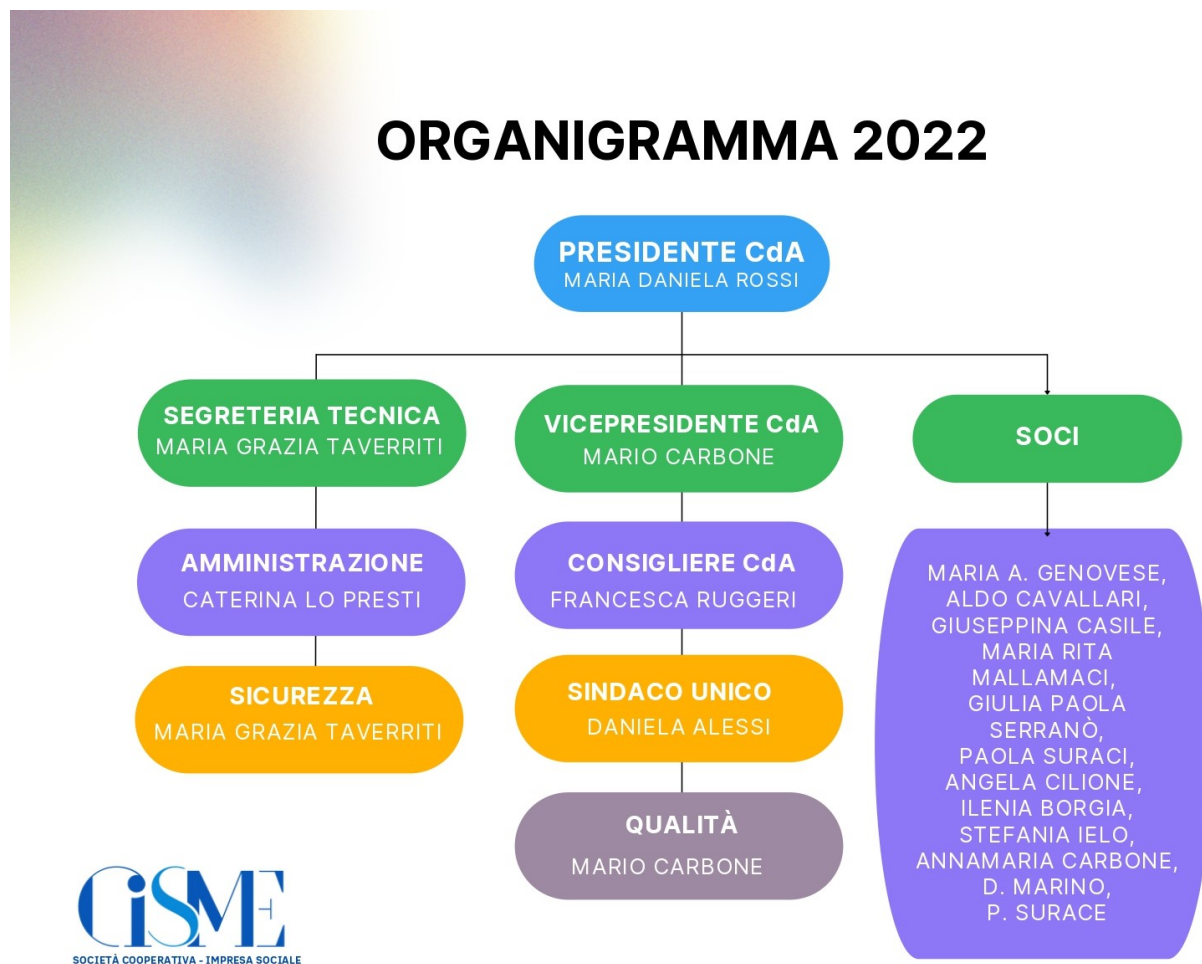
Governance

Sistema di governo

La cooperativa è amministrata da un consiglio di amministrazione composto da un numero di consiglieri variabile da tre a sette, eletti dall'assemblea dei soci che ne determina di volta in volta il numero. La maggioranza degli amministratori è scelta tra i soci operatori. Gli amministratori eletti devono possedere i requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza, fermo restando quanto previsto dal d.lgs.n.39/2013; restano in carica per tre esercizi sociali con scadenza alla data

dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica, e sono rieleggibili. Il Consiglio di Amministrazione elegge fra i suoi membri il Presidente ed il Vice Presidente, se non sono stati eletti dai soci al momento della nomina. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento. L'assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente; in caso di assenza o impedimento di entrambi, dalla persona designata dall'assemblea stessa, col voto della maggioranza dei presenti.

Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Sono organi della società:

1. l'Assemblea dei soci;
2. il Consiglio di Amministrazione;
3. il Sindaco Unico.

Statutariamente il Consiglio di Amministrazione, in quanto organo di governo, è investito dei più ampi poteri per la gestione e l'amministrazione ordinaria e straordinaria della cooperativa. Ad esso sono attribuite tutte le facoltà necessarie o utili per il raggiungimento, degli scopi sociali, con esclusione soltanto di quelle attività tassativamente riservate dalla legge o dallo statuto all'assemblea dei soci e salvi i limiti indicati in sede di nomina. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza della società di fronte ai terzi e in giudizio e la firma sociale. Il sindaco unico deve vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
ROSSI MARIA DANIELA	Presidente Consiglio Amministrazione	27/04/2017	6 esercizi
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
CARBONE MARIO	Vicepresidente Consiglio Amministrazione	27/04/2017	6 esercizi
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
RUGGERI FRANCESCA	Consigliere	27/04/2017	6 esercizi
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
ALESSI DANIELA	SINDACO UNICO	30/09/2022	Fino ad approvazione bilancio 2022

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

MARIA DANIELA ROSSI

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

2

Consiglio di amministrazione

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

3

Maschi

1

Totale Maschi

%33.33

Femmine

2

Totale Femmine

%66.67

da 41 a 60 anni

2

Totale da 41 a 60 anni

%66.67

oltre 60 anni

1

Totale oltre 60 anni

%33.33

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

L'assemblea:

1. approva il bilancio e destina i ristorni e gli utili;
2. approva il bilancio sociale in conformità alle linee guida stabilite con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ai sensi del d.lgs.112/2017;
3. nomina gli amministratori, procede alla nomina dell'organo di controllo;
4. determina la misura dei componenti da corrispondere agli amministratori, al revisore ed ai sindaci, se nominati, e

delibera sulla loro responsabilità;

5. delibera le modificazioni dell'atto costitutivo e dei presenti patti sociali;
6. delibera di aderire ad un gruppo cooperativo paritetico;
7. delibera di compiere operazioni che comportano una rilevante modificazione dei diritti dei soci;
8. approva i regolamenti interni;
9. nomina i liquidatori e determina i criteri di svolgimento della liquidazione;
10. delibera su tutti gli altri oggetti riservati alla sua competenza dalla legge, dai presenti patti sociali, nonché sugli argomenti che l'organo amministrativo sottopone alla sua approvazione.

L'assemblea ha luogo almeno una volta all'anno nei tempi indicati dallo statuto.

Inoltre può essere convocata tutte le volte che l'organo amministrativo lo creda necessario, ovvero per la trattazione di argomenti che tanti soci che rappresentano almeno un terzo dei voti spettanti a tutti i soci sottopongano alla loro approvazione facendone domanda scritta agli amministratori. In questo ultimo caso, la convocazione deve aver luogo senza ritardo o comunque non oltre venti giorni dalla data della richiesta. Le deliberazioni dell'assemblea devono constare da verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario o dal notaio.

Il verbale dell'assemblea, anche se redatto per atto pubblico, deve essere trascritto, senza indugio, nel libro dei verbali assemblea.

Numero aventi diritto di voto

17

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

5

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
25/02/2022	9	1	%58.82
11/05/2022	6	5	%64.71
17/06/2022	8	0	%47.06
30/09/2022	9	1	%58.82
01/10/2022	9	1	%58.82

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Gli STAKEHOLDER INTERNI sono:

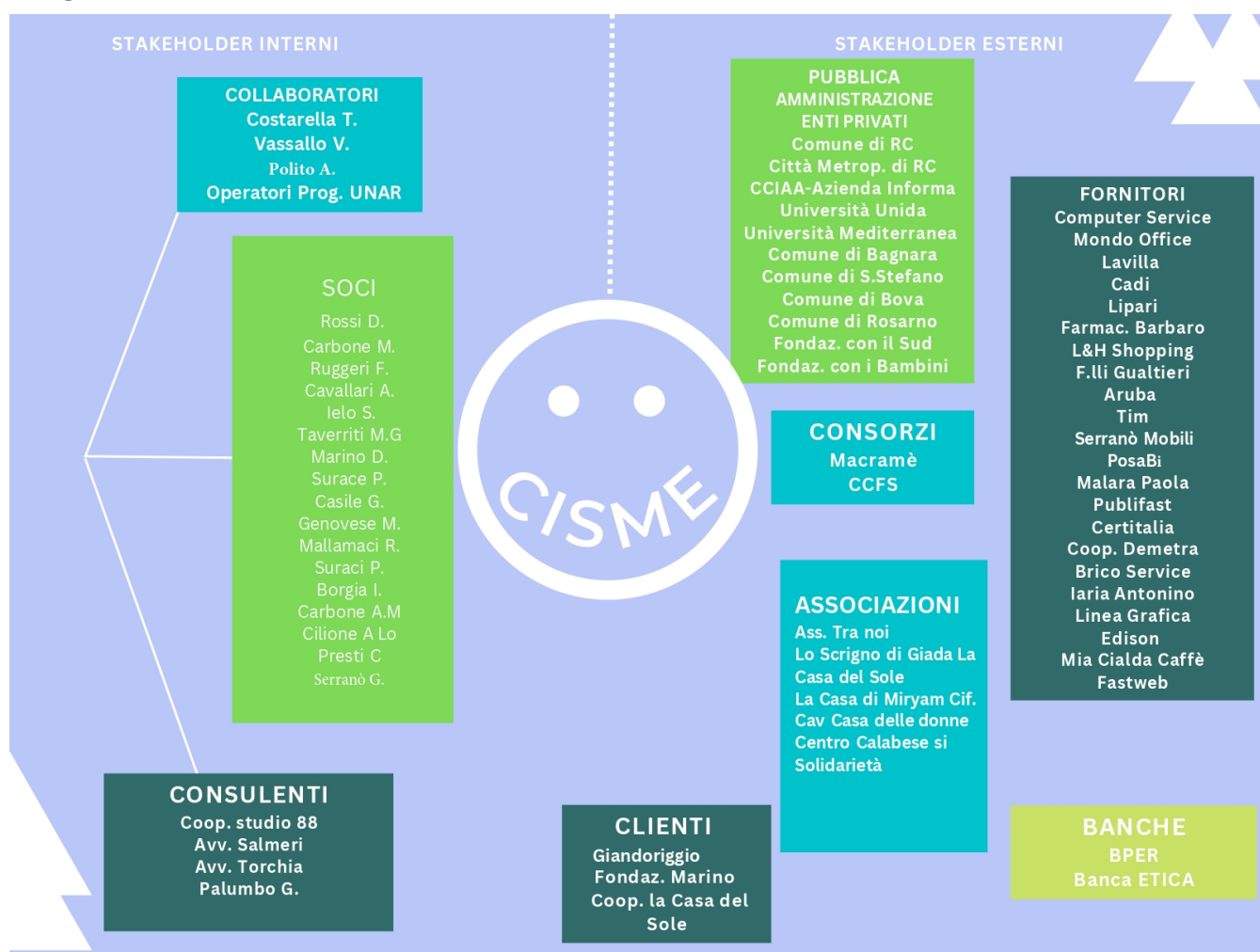
le risorse umane, ovvero i soci, il dipendente e i collaboratori.

STAKEHOLDER ESTERNI:

Partnership: Appartengono a questa categoria diversi enti/amministrazioni operanti nel territorio regionale, società, organizzazioni non profit, fondazioni.

- Ministero degli Interni - Comune di Bagaladi titolare del progettoSAI n. 159-Pr-2 triennio 2021/2023- CISMe ente gestore
- Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Pari Opportunità- Associazione Arcigay RC soggetto attuatore del progetto "Centro Contro le discriminazioni LGBT+ CALABRIA" - ente gestore CISMe
- Città Metropolitana di Reggio Calabria - Camera di Commercio di Reggio Calabria - Università Mediterranea - Università UNIDA - XVI Edizione del Salone dell'Orientamento
- Camera di Commercio Azienda INFORMA - Università Mediterranea - Professional Day 2022
- Regione Calabria - Consorzio NOVA - Progetto Calabria Accoglie 2.0 - CISMe partner progetto
- Fondazione con i Bambini - Coop. Frassati capofila Progetto "Tempo al tempo" - partner CISMe
- ASC APS Lamezia Terme - Servizio Civile
- Consorzio Cooperative Sociali di Solidarietà S.C.S. - Macramè Trame solidali nelle Terre del Sole ente capofila Progetto "Giochiamo a crescere" - CISMe ente partner
- Associazione Italiana Medicina delle Catastrofi - protocollo d'intesa per attività formative
- Consorzio MACramè - Progetto GIANO - CISMe ente incaricato a svolgere determinate attività
- Centro Calabrese di solidarietà Progetto: "Calabria Riparativa" finanziato da Cassa delle Ammende e da Regione Calabria - CISMe partner

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

La società cooperativa è una società che consente **digestire in comune un'impresa** con lo scopo di ottenere un **vantaggio comune** (finalità mutualistica) per i soci che collaborano assieme ad altri nello svolgimento di una determinata attività.

Lo **scopo mutualistico**, che consiste nell'assicurare ai soci il lavoro, o beni di consumo, o servizi, a condizioni migliori di quelle che otterrebbero dal libero mercato, è la caratteristica che contraddistingue questo tipo di società rispetto alle società di

persone o di capitali.

Oltre allo scopo mutualistico, le cooperative sono contraddistinte da alcune peculiarità quali, ad esempio, il **capitale sociale "aperto" o variabile** (ovvero l'ingresso o l'uscita dei soci non comporta modifica dell'atto costitutivo), il principio "una testa = un voto" (**i soci hanno uguale importanza** ai fini delle decisioni prese in assemblea, indipendentemente dalle quote versate) ed il **numero minimo di soci**.

Diventare socio di una cooperativa, infatti, significa diventare imprenditori di se stessi e proprietari del proprio posto di lavoro, assumendo su di sé quota parte dei rischi che sono propri della gestione di un'azienda, che viene condivisa con altri soci.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari

17

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

1

Soci svantaggiati

0

Soci persone giuridiche

0

Tipologia di cooperative consorziate

Cooperative sociali di TIPO A

0

%0.00

Cooperative sociali di TIPO B

0

%0.00

Cooperative sociali ad oggetto misto (A+B)

0

%0.00

Altro

società Cooperativa - Impresa Sociale

(Numero)

17

%100.00

Totale

17.00

Elenco cooperative consorziate per territorio

Cooperativa consorziate

Regione

Calabria

Provincia

Reggio Calabria

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
6	3	3	5
%35.29	%17.65	%17.65	%29.41
Totale			
17.00			

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Nel 2022 hanno lavorato soci/collaboratori con diverse tipologie di contratto impegnati a vario titolo nello svolgimento dei progetti gestiti dalla cooperativa:

- 1 dipendente con contratto C.C.N.L. del settore terziario-cooperative;
- n. 9 contratti collaborazione coordinata e continuativa
- n. 31 contratti occasionali
- n. 9 lavoratori autonomi

Welfare aziendale

Numero Occupati

1

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
0	1	
		Totale
		1.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
0	0	
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni
0	1	0
		Totale
		1.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni
0	0	0
		Totale

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
0	1	0
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale
		1.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
0	0	0
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
1	0	0
		Totale
		1.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea
0	0	0

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	3
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
		3.00	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Attività svolte dai volontari

CISMe nell'anno 2021 in partenariato con l'Associazione Nazionale ARCI Servizio Civile ASC APS ha presentato al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale il progetto “La Cultura Oltre le Frontiere”.

Dal 25 Maggio 2021 fino al 24 Maggio 2022 la cooperativa ha avuto il suo primo operatore per l'attività di volontariato nell'ambito del progetto suddetto.

Per l'anno 2022 la Cisme ha avuto in cooperativa n. 2 operatori inseriti nel nuovo progetto presentato “Siamo tutti migranti”. Le operatrici svolgeranno la loro attività per un anno.

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

- Contratti collaborazioni coordinate e continuative
- contratti occasionali
- contratto indeterminato part-time CCNL del settore terziario cooperative

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	%	
0		0.00
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time		%
1		2.00
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno		%
0		0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time		%
0		0.00
Collaboratori continuative		%
9		18.00
Lavoratori autonomi		%
9		18.00
Altre tipologie di contratto		%
31		62.00
Totale		
50.00		

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima 12445	Retribuzione annua lorda massima 12445	Rapporto 1.00
--	---	------------------

Nominativo ALESSI DANIELA	Tipologia compensi	Importo 1500
------------------------------	-----------------------	-----------------

Dirigenti

Tipologia compensi	Importo 0
-----------------------	--------------

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0
---	--

Malattia e infortuni

Durante l'anno 2022 non si rilevano infortuni e malattie del personale, eccetto alcuni casi di COVID-19 con relativa quarantena.

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Durante l'anno 2022 sono stati svolti i seguenti corsi di formazione rivolti ai soci e collaboratori:

- CORSO SICUREZZA BAGALADI rivolti agli operatori del progetto SAI di Bagaladi
- CORSO BLS BAGALADI rivolto agli operatori del progetto SAI di Bagaladi
- CORSO ORIENTAMENTO socia Maria Rita Mallamaci
- CORSI DI AGGIORNAMENTO IFEL/ANCI IMMIGRAZIONE n. 4 soci
- CORSO DI FORMAZIONE "IL TEMPO DEL TERRITORIO" nell'ambito del Progetto "Tempo al Tempo" n. 2 soci Daniela Rossi e Paola Suraci

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	Sicurezza Novembre 2022
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	Laboratorio BLS
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
4	5
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Sociale	Corso Orientamento
n. lavoratori formati	
1	
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Sociale	Corso Aggiornamento IFEL/ANCI Immigrazione
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
12	12
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Sociale	CORSO DI FORMAZIONE "IL TEMPO DEL TERRITORIO" nell'ambito del Progetto "Tempo al Tempo"
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
25	2

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
41	1	41

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

CISME svolge le seguenti attività e nello specifico :

A) promozione dello sviluppo locale e sviluppo delle risorse umane attraverso:

- Progettazione di interventi e di sviluppo territoriale;
- Promozione di iniziative di implementazione di servizi rivolti a favorire l'inclusione sociale;
- Strumenti avanzati per la creazione di nuova imprenditorialità con particolare riguardo al settore dell'economia sociale;
- Assistenza tecnica rivolta agli enti pubblici e al sistema delle imprese con particolare riguardo al settore dell'immigrazione;
- Progettazione e gestione di interventi di formazione professionale ed alta formazione, formazione continua – formazione formale e non formale;
- Progettazione e gestione di interventi di formazione diretta al personale della scuola in tutti i settori previsti dall'allegato I del DPM 170/16 ambiti trasversali - ambiti specifici;
- Analisi e studi sui fabbisogni formativi e sui profili professionali;
- Interventi di accompagnamento all'inserimento lavorativo anche per immigrati e fasce deboli;
- Progettazione e gestione di interventi di orientamento scolastico e professionale;
- Progettazione e gestione di interventi di bilancio di competenze;
- Servizi di consulenza avanzata in materia di politiche attive del lavoro;
- Selezioni del personale e gestione delle risorse umane.

B) Accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti attraverso:

- Progettazione e gestione di interventi di accoglienza, assistenza, formazione, accompagnamento all'inserimento lavorativo, gestione delle risorse umane, assistenza tecnica agli enti pubblici e privati ed implementazione di servizi rivolti a favorire l'inclusione sociale.

C) Interventi e prestazioni sanitarie e sociali rivolte alle persone con disabilità

D) Attività rivolte alla lotta contro la discriminazione e la violenza di genere

E) Promozione di interventi di informazione e comunicazione al cittadino attraverso:

- Progettazione e gestione di servizi di informazione specialistici;
- Servizi di documentazione e diffusione di guide, materiali informativi ed editoriali;
- Promozione ed organizzazione di eventi e rassegne culturali tematiche.

F) Attività di ricerca scientifica di particolare interesse sociale attraverso studi ed analisi di contesto territoriale e sociale

G) Sviluppo delle nuove tecnologie con particolare riferimento alla società dell'informazione digitale

CISMe partecipa con i propri progetti nei numerosi bandi di gara sia sul piano regionale, nazionale ed internazionale.

Nel corso del 2022 i progetti presentati sono stati n. 14 in varie aree alcuni con capofila la Cooperativa tanti altri in partenariato con enti e organismi vari con i quali collaboriamo.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale; l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa; p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106; r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Unità operative Consorzi

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

La CISMe in termini occupazionali, utilizza lo strumento di politiche attive attraverso l'attività di inserimento lavorativo di

immigrati attraverso tirocini.

Tale ramo occupazionale attribuisce al tirocinio il valore di politica attiva per facilitare l'inserimento di persone nel mercato del lavoro. L'interesse consiste nell'invitare il soggetto ad imparare che, a sua volta, significa dare continuità. Lo svolgimento dei tirocini avviene presso associazioni, cooperative sociali del territorio attraverso accompagnamento, tutoraggio, formazione ecc.

Inoltre la cooperativa nell'anno 2022 ha organizzato sia il Salone dell'Orientamento rivolto ai ragazzi degli istituti superiore di Il Grado che dovranno scegliere il loro futuro - Università o mondo del lavoro e il Professional Day evento dedicato al mondo del lavoro che favorisce la domanda e offerta coinvolgendo da una parte le imprese del territorio e dall'altra i giovani in cerca di lavoro e i disoccupati.

In entrambi gli eventi la CISMe ha lavorato con gli Stakeholder sia interni che esterni.

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
0	0	0

Rapporto con la collettività

Attività di inserimento lavorativo di immigrati attraverso tirocini.

Inoltre la cooperativa nell'anno 2022 ha organizzato sia il Salone dell'Orientamento rivolto ai ragazzi degli istituti superiore di Il Grado che dovranno scegliere il loro futuro - Università o mondo del lavoro e il Professional Day evento dedicato al mondo del lavoro.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

La Pubblica Amministrazione ha un ruolo importante nell'attività svolta soprattutto in termini di gestione di alcuni dei progetti realizzati dalla cooperativa.

Impatti ambientali

Essendo l'attività svolta principalmente fondata sull'apporto di risorse umane, l'impatto ambientale può essere considerato minimo.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'andamento economico finanziario della cooperativa risulta equilibrato. Nonostante la lieve perdita determinata esclusivamente dall'incidenza delle imposte, prevalentemente Irap e Iva da pro-rata, il risultato operativo della gestione risulta positivo con un buon margine. La gestione finanziaria, pur risentendo dell'andamento irregolare degli incassi è in grado di far fronte regolarmente agli impegni sia correnti, sia a lungo termine. La struttura patrimoniale della cooperative è volutamente leggera, in quanto organizzata per far lavorare prevalentemente i soci e raggiungere gli obiettivi socio - economici di volta in volta richieste dallo sviluppo dei progetti in corso.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€306.112,00
Attivo patrimoniale	€240.486,00
Patrimonio proprio	€16.850,00
Utile di esercizio	-€976,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione 323920	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1) 228749	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2) 326960
---	--	--

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	209613	% 68.48
Ricavi da aziende profit	61713	% 20.16
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	29835	% 9.75
Ricavi da persone fisiche	4951	% 1.62
Totale 306'112.00		

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	55989
q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;	35415
r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;	214708
Totale	306'112.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Reggio Calabria

323920

% 100.00

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

La crisi generata dalla pandemia da Coronavirus degli anni precedenti ha imposto, con ancora più forza, la necessità di uno sviluppo sostenibile nel medio-lungo periodo e il ripensamento di modelli di business e filiere. Cisme ha cercato, nel suo piccolo e collaborando con piccole imprese del territorio reggino, creando startup, di contribuire alla progettazione e allo sviluppo di un'economia circolarere tenendo che questa sia una grande opportunità per ripartire partendo dai territori, creando filiere tra loro connesse e rendendo più diffusa l'innovazione.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Comune di Reggio Calabria	Tipologia Attività Salone Orientamento
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Città Metropolitana di Reggio Calabria	Tipologia Attività Salone Orientamento Professional Day
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Camera di Commercio di Reggio Calabria - Azienda IN.Forma	Tipologia Attività Salone Orientamento Professional Day
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Università Mediterranea	Tipologia Attività Salone Orientamento Professional Day
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Università UNIDA	Tipologia Attività Salone Orientamento
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Comune di Bagaladi	Tipologia Attività Progetto SAI
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Consorzio Nova	Tipologia Attività Progetto "Calabria Accoglie 2.0"
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Associazione ARCIGAY	Tipologia Attività Progetto UNAR
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership COOPertativa FRassati - Fondazione con i bambini	Tipologia Attività Progetto Tempo al Tempo

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	Scambio mutualistico	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
Lavoratori	Decisionale e di coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Fornitori	Acquisto prodotti e servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
Committenti	Co-progettazione	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento
Partner	Co-progettazione, Coinvolgimento, Promozione	Responsabilità sociale e bilancio sociale	Modalità di coinvolgimento

Innovazione

Cooperazione

Il valore cooperativo

Una cooperativa è un'impresa che, oltre a dover competere sul mercato, cerca di realizzare alcuni importanti valori di solidarietà e di mutualità fra lavoratori e fra generazioni. Il successo di una cooperativa dipende infatti dal grado in cui i cooperatori riescono a dar vita ad un'impresa che incarni in pieno i valori di mutualità, solidarietà, democrazia e pluralismo. I soci devono credere nei valori etici dell'onestà, della trasparenza, della responsabilità sociale e dell'attenzione verso gli altri, è importante che viga sempre il concetto di "porta aperta" (il diritto di associarsi per chiunque ne abbia la volontà ed i requisiti statuari). Seguendo tali principi ed innestandoli nella sua peculiare forma societaria, la cooperativa può tuttora essere letta come un valido strumento di solidarietà e di partecipazione democratica esercitabile attraverso una particolare tipologia d'impresa, nata come risposta alla subordinazione e lo sfruttamento delle masse popolari, e capace di adeguarsi e rinnovarsi secondo l'evoluzione del quadro economico e sociale. La principale risorsa della cooperazione è rappresentata dagli individui che ne fanno parte. L'impresa cooperativa deve valorizzarne il lavoro, stimolarne e riconoscerne la creatività, la professionalità, la capacità di collaborare per il raggiungimento degli obiettivi comuni. Il cooperatore si manifesta innanzitutto con il rispetto per le persone.

Al cooperatore si richiede franchezza, spirito di giustizia e senso di responsabilità, qualunque sia il suo ruolo o la sua posizione.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

La CISMe si impegna per la prossima rendicontazione sociale di rendere parte più attiva i soci nella stesura di tale documento.

Obiettivo

Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato, Modalità di diffusione

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Gli obiettivi prefissati verranno raggiunti, durante l'anno attraverso le riunioni collegiali sui i singoli progetti e le assemblee dei soci.

Il bilancio sociale verrà pubblicato sul sito internet della CISMe con adeguata diffusione.

Obiettivi di miglioramento strategici

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione